



ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм «Філологія (романські мови та літератури (переклад включно)), перша - іспанська» за справою № 1164/АС-20 та «Філологія (романські мови та літератури (переклад включно)), перша - французька» за справою № 1165/АС-20 у Херсонському державному університеті

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.2. Зустрічі, включені до плану візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, які не були запрошені відповідно до розкладу. Технічну модерацію онлайн зустрічей здійснює один із членів експертної групи. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками експертної групи; запис зустрічей здійснюється виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти і не передається третім особам.

2.3. У розкладі візиту передбачено резервну онлайн зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи (відповідних осіб) у резервній онлайн зустрічі.

2.4. У розкладі візиту передбачено дистанційну відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідними ОП про дату та час проведення онлайн зустрічі, опублікувавши відповідне оголошення (з наданням лінку та/або ідентифікатора зустрічі на онлайн платформі) на офіційному сайті та інших власних інформаційних платформах.

2.5. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактними особами від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітніх програм, є гаранті освітніх програм, вказані у відомостях про самооцінювання. Гаранті ОП відповідальні за забезпечення присутності фокус груп і окремих запрошених осіб згідно погодженої програми онлайн візиту.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку за допомогою платформи Zoom.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (04 листопада 2020 р.)</i>		
0900–0915	Організаційна зустріч із гарантими ОП	Члени експертної групи; гаранти ОП
0915–0930	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
0930–1000	Зустріч 1 із керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гаранти ОП; ректор Херсонського державного університету; проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи; проректор з соціально-гуманітарної та науково-педагогічної роботи; проректор з міжнародних зв'язків, науково-педагогічної роботи та комунікаційних технологій; завідувач кафедри німецької та романської філології; декан факультету української й іноземної філології та журналістики.
1000–1015	Підбиття підсумків зустрічі 1	Члени експертної групи
1015–1045	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гаранти ОП; керівник або представник відділу забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури; директор або представник наукової бібліотеки університету.
1045-1100	Підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100–1140	Зустріч 2 з викладацьким складом ОП «Філологія (романські мови та літератури (переклад включно)), перша - іспанська»	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (6-7 осіб).
1140–1200	Підбиття підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи

1200–1240	Зустріч 3 з викладацьким складом ОП «Філологія (романські мови та літератури (переклад включно)), перша - французька»	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (6-7 осіб).
1240–1300	Підбиття підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
1300–1400	Перерва	
1400–1420	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1420–1500	Зустріч 4 із здобувачами вищої освіти ОП «Філологія (романські мови та літератури (переклад включно)), перша - іспанська»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (з кожного року навчання) (6-7 осіб).
1500–1520	Підбиття підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
1520–1600	Зустріч 5 із здобувачами вищої освіти ОП «Філологія (романські мови та літератури (переклад включно)), перша - французька»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (з кожного року навчання) (6-7 осіб).
1600–1620	Підбиття підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
1620–1650	Зустріч 6 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (6-8 осіб).
1650–1710	Підбиття підсумків зустрічі 6 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
1710–1740	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гарантів ОП та представників адміністрації ЗВО)
1740–1800	Підбиття підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи
День 2 – (05 листопада 2020 р.)		
0900–0920	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
0920–1000	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник або представник відділу забезпечення якості освіти; керівник або представник навчально-методичного відділу; керівник або представник відділу міжнародних ініціатив та проєктної діяльності;

		голова або представник Комісії з питань академічної доброчесності; помічник декана факультету української й іноземної філології та журналістики із забезпечення якості освіти; уповноважена особа ректора з питань запобігання та виявлення корупції.
1000–1020	Підбиття підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
1020–1050	Зустріч 8 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник соціально-психологічної служби; керівник гуманітарного відділу; керівник або представник відділу по роботі з обдарованою молоддю; представник навчального відділу, відповідальний за організацію та проведення практики студентів; керівник або представник Юридичної клініки.
1050–1110	Підбиття підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
1110–1140	Зустріч 9 із представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування факультету української й іноземної філології та журналістики).
1140–1200	Підбиття підсумків зустрічі 9	Члени експертної групи
1200–1230	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1230–1250	Підбиття підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
1250–1350	Перерва	
1350–1400	Підготовка до зустрічі 10	Члени експертної групи
1400–1430	Зустріч 10 із випускниками ОП	Члени експертної групи; випускники ОП останніх років (5-7 осіб).
1430–1450	Підбиття підсумків зустрічі 10 і підготовка до	Члени експертної групи

	фінального брифінгу	
1450–1520	Фінальний брифінг	Члени експертної групи; керівник і/або представники адміністрації ЗВО; гаранти ОП; завідувач кафедри німецької та романської філології; декан гуманітарного факультету української й іноземної філології та журналістики.
1520-1540	Підбиття підсумків фінального брифінгу	Члени експертної групи
1540–1800	Робота з документами	Члени експертної групи
День 3 – (06 листопада 2020 р.)		
0900–1800	«День суджень» – внутрішні зустрічі експертної групи	Члени експертної групи